



แบบคำขอลงทะเบียนรับโอนหลักทรัพย์ / Application for Registration of Securities Transfer

ชื่อหลักทรัพย์ / Securities Name .....

ผู้รับโอนหลักทรัพย์ซึ่งไม่เคยเป็นผู้ถือหลักทรัพย์นี้ โปรดกรอกข้อความต่อไปนี้ให้ชัดเจน (ตัวบรรจง) / To be completed by transferee who is the new securities holder (print)

ชื่อผู้ถือหลักทรัพย์ Name of securities holder .....

ชื่อผู้รับโอนหลักทรัพย์ Name of transferee .....

สัญชาติ ..... อาชีพ .....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่ ชื่ออาคาร , ชั้นที่ , ชื่อหมู่บ้าน , เลขที่หมู่บ้าน (ถ้ามี) / Address .....

หมู่ที่ / Moo ..... ซอย / Soi ..... ถนน / Road .....

ตำบล/แขวง / Tambon/Kwaeng ..... อำเภอ/เขต / Amphoe/Khet/District .....

จังหวัด / Province ..... รหัสไปรษณีย์ / Postal Code .....

โทรศัพท์ / phone. .... โทรศัพท์มือถือ / mobile phone .....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / Tax Payer Identification Number / เลขประจำตัวประชาชน (13 หลัก) / Identification Number

13 digit tax ID input boxes

13 digit ID number input boxes

เงื่อนไขการรับดอกเบี้ย / The receipt of interest condition

โอนเข้าบัญชี  ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) / Transfer to account of BAY [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]
 เช็ค / Cheque

จำนวนหลักทรัพย์ที่รับโอน / Number of transferred securities .....หุ้น/ หน่วย / Units

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าได้หลักทรัพย์มาโดยชอบด้วยกฎหมาย อนึ่ง ในการที่ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ลงทะเบียน รับโอนหลักทรัพย์ให้แก่ข้าพเจ้านี้ หากจะมีหรือก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ไม่ว่าด้วย ประการใดๆ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบและชดใช้ให้แก่ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) จนครบถ้วน / I/WE hereby certifies that the aforementioned statement is true, In case the BAY transfer the securities to me/us and should there be any damages resulting from such transfer of the securities I/We shall be held responsible and prepared to compensate the BAY for all the damages.

ลงชื่อ ..... ผู้โอน ( )

ลงชื่อ ..... ผู้รับโอน ( )

Signature Transfer

Signature Transferee

สำหรับเจ้าหน้าที่

รับเมื่อ (วันที่).....โดย.....

สำหรับนายทะเบียน

ผู้บันทึก.....วันที่.....

ผู้อนุมัติ.....วันที่.....



**เอกสารที่ต้องยื่นประกอบคำขอลงทะเบียนรับโอนหลักทรัพย์ / Documents to be submitted for transfer of share ownership**

1. ใบหลักทรัพย์ฉบับจริง พร้อมลงลายมือชื่อด้านหลัง ช่องผู้โอน ผู้รับโอน / Original script. And signed the back of the box to transfer the transferee.
2. กรณีผู้โอนและหรือผู้รับโอนเป็นบุคคลธรรมดา ต้องแนบภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนและ/หรือสำเนาทะเบียนบ้านที่รับรองความถูกต้องโดยเจ้าของบัตร / For individual persons : a copy of ID card with original signature
3. กรณีผู้โอนและหรือผู้รับโอนเป็นนิติบุคคล ต้องแนบสำเนาทะเบียนรับรองของกระทรวงพาณิชย์ที่ออกให้ไม่เกิน 1 ปี พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ผู้ซึ่งลงนามสลักหลักใบหลักทรัพย์ / For juristic persons : a copy of company's registration certificate issued by the Ministry of Commerce not exceeding 1 year and a copy of authorized person's ID card whose signature appears on the back of the share certificate
4. กรณีผู้รับโอนรับเงินปันผล/ดอกเบี้ยเข้าบัญชีธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ให้แนบสำเนาภาพถ่ายสมุดเงินฝากของผู้รับโอน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าของบัญชี / Assignee interest in Accounting, Bank of Ayudhya Public Company Limited to attach a photo page of the passbook assignee. Authenticated by the account holder.
5. กรณีผู้โอนและหรือผู้รับโอนเป็นผู้เยาว์ต้องแนบภาพถ่ายทะเบียนบ้านของผู้เยาว์ ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยบิดาและมารดา พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของทั้งบิดาและมารดาของผู้เยาว์ ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าของบัตร / For a minor : a copy of house registration with signature of parents/guardian and copies of parents/guardians ID card with original signature
6. กรณีผู้โอนและหรือผู้รับโอนเป็นบุคคลไร้ความสามารถ ต้องแนบสำเนาคำสั่งศาลที่สั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถและแต่งตั้งผู้อนุบาล พร้อมทั้งภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้อนุบาล / For incompetent persons : a copy of a certified adjustment ordering the incompetent person to be under guardianship together with copy of guardian's ID card with original signature

