

หนังสือนำเสนอเอกสารของผู้ถือหุ้นสามัญของธนาคาร

วันที่.....

เรียน ฝ่ายเลขานุการธนาคาร
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

ด้วย สาขา.....รหัสสาขา.....

ขอนำเสนอเอกสารของผู้ถือหุ้นสามัญ (ระบุชื่อ).....
.....ของธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

โดยผู้ถือหุ้นสามัญมีความประสงค์ให้ดำเนินการ ดังนี้ (โปรดเลือก)

- ขอเวนคืนใบหุ้นสามัญมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เพื่อเปลี่ยนเป็นใบหุ้นสามัญมูลค่าหุ้นละ 10 บาท
- ขอออกใบหุ้นสามัญฉบับใหม่แทนฉบับเดิม
- กรณีใบหุ้นสามัญมูลค่าหุ้นละ 100 บาท สูญหาย
- กรณีใบหุ้นสามัญมูลค่าหุ้นละ 10 บาท
- สูญหาย ขำรุด เปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ/ชื่อตัว/ชื่อสกุล รวมใบหุ้นสามัญ เป็น 1 ฉบับ
- แยกใบหุ้นสามัญ เป็น ♦ ฉบับละ.....หุ้น จำนวน.....ฉบับ ♦ ฉบับละ.....หุ้น จำนวน.....ฉบับ
- ♦ ฉบับละ.....หุ้น จำนวน.....ฉบับ ♦ ฉบับละ.....หุ้น จำนวน.....ฉบับ
- ขอรับเงินปันผลค้างจ่าย
- ขอโอนหุ้นสามัญ (โอนหุ้นให้บุคคลอื่น หรือโอนหุ้นมรดก)
- ขอแก้ไขข้อมูลผู้ถือหุ้นสามัญ เช่น คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว-ชื่อสกุล ที่ใช้ในการติดต่อ
- ขอออกเช็คเงินปันผลฉบับใหม่ เนื่องจาก ฉบับเดิมสูญหาย ฉบับเดิมขำรุด เปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ/ชื่อตัว/ชื่อสกุล
- เปลี่ยนวันที่ในเช็ค (เฉพาะกรณีเกิน 10 ปีนับแต่วันที่ออก) ผู้ถือหลักทรัพย์เสียชีวิต
- ขอจำหน่ายหุ้นสามัญ
- ขอเพิกถอนการจำหน่ายหุ้นสามัญ
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ลงชื่อ (เจ้าหน้าที่ธนาคาร)

(.....)

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

- โปรดตรวจสอบแบบคำขอและเอกสารประกอบคำขอของผู้ถือหุ้นสามัญอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- กรอกรายละเอียดในแบบ SH -001
- บรรจุเอกสารทั้งหมดใส่ซองเอกสาร
- นำส่งมาที่ฝ่ายเลขานุการธนาคารตามที่อยู่ด้านล่างนี้

ผู้รับ ฝ่ายเลขานุการธนาคาร ชั้น 29
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพพาง
เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ติดต่อ 0 2296 4437



ตัดใบนี้ติดหน้าซองเอกสาร